



ISTITUTO COMPRENSIVO SAN VENANZO

(TR) - Viale Gorizia, 4 - Tel. e fax 075/875529
c.f. 90017950552

Cod. Mecc. tric824003 E-Mail tric824003@istruzione.it

E Mail cert. tric8@pec.istruzione.it

Sito web : <http://scuole.provincia.terni.it/icsanvenanzo/>

COLLEGIO DOCENTI UNIFICATO ESTRATTO VERBALE N.3 DEL 7 OTTOBRE 2015

Il giorno 7 del mese di ottobre dell'anno 2015, alle ore 16.20 presso i locali della Scuola Secondaria di I grado di San Venanzo, si è riunito il Collegio dei Docenti unificato per discutere il seguente o.d.g.:

1. *Lettura e approvazione verbale seduta precedente;*
2. *Atti di indirizzo*
3. *Organico potenziato: delibera*
4. *Completamento assegnazione dei docenti alle classi/sezioni, agli ambiti e alle discipline, conferma orario definitivo (delibera)*
5. *Assegnazione dei docenti di sostegno alle classi e alle sezioni da proporre al GLI;*
6. *Calendario attività per ogni ordine di scuola: delibera*
7. *POF 2015-2016: integrazioni e/o variazioni organigramma (nomina docenti referenti classi parallele, nomina coordinatore di classe – FF.SS.: quali aree) – Formazione sicurezza, Lim e App con De Filiis, Centro FARE, Dal Corpo alla matematica (regione e CONI), incontri in continuità orizzontale con I c.lo di Marsciano (didattica dell'errore e prevenzione disturbi alla letto-scrittura), proposte. Programmazioni di plesso; pulizie*
8. *Istruzioni per emergenze legate alla copertura del personale*
9. *Bonus formazione: istruzioni;*
10. *Varie ed Eventuali*

Presiede la seduta il Dirigente Scolastico dott.ssa Cristina Maravalle, fungono da segretari l'insegnante Madonia Ferraro Maurizio e la prof.ssa Gravina Maria Rosaria.

Il Dirigente apre la seduta procedendo all'appello dei docenti dei tre ordini di scuola.

Risultano presenti i docenti: Di Francesco e Goletti (Infanzia), Farnesi, Madonia Ferraro, Mansueti, Mattei, Petrocchi, Piscini sost.Mortaro (Primaria), Gravina, Morettini, Milani (Secondaria I grado) come da foglio firme depositato in Segreteria. L'ins. Bigazzi è assente per incontro a Fabro su PON.

È presente il Sindaco di San Venanzo, Marinelli Marsilio, al quale il Dirigente comunica le difficoltà organizzative e amministrative dell'Istituto a fronte della carenza di personale ATA per garantire la sicurezza e la pulizia degli ambienti scolastici (a tutt'oggi l'Istituto Comprensivo di San Venanzo può disporre solo di 1 unità ATA a orario completo e 1 unità oraria a mansioni ridotte con completamento) e la gestione informatica dell'Ufficio di segreteria. Il DS informa il Collegio che, insieme al Sindaco, incontreranno il dott. La Monaca per ulteriori solleciti rispetto alla situazione su indicata con planimetrie per far notare la distinzione dei tre plessi indipendentemente dal numero di studenti (in particolare Infanzia e Primaria).

Il Sindaco conferma le difficoltà espresse dal DS, esprime la piena volontà di collaborare con la scuola per far fronte alle problematiche emerse e, nello stesso tempo, sottolinea la

disponibilità dimostrata dai genitori e dal corpo docente, nel cercare di essere comprensivi rispetto alle esigenze immediate. Comunica al Collegio quanto segue:

1. i lavori del cantiere termineranno entro il 31 ottobre 2015: entro una settimana sarà ultimato il tetto cui seguirà la sostituzione degli infissi per la Scuola Primaria;
2. l'Amm.ne com.le, nonostante abbia ulteriormente sollecitato il dott. Petruzzo rispetto al potenziamento dell'assegnazione organica ATA dell'Istituto di San Venanzo con risposte negative in merito, auspica che il prossimo incontro insieme alla DS abbia esiti positivi;
3. l'Amm.ne dispone attualmente di n.1 unità da destinare alla scuola, per n. 10 ore da distribuire in due giorni a settimana, per garantire una copertura maggiore per la vigilanza anche se non sufficienti;
4. si impegna a ricercare personale in mobilità per fornire ulteriori risorse per la scuola.

L'ins. Petrocchi, su indicazione del segretario provinciale CGIL, interviene dicendo che il problema del sotto-organico ATA va risolto ricorrendo al prefetto; la DS e il Sindaco confermano la possibilità di sentire il prefetto in merito, soltanto dopo aver incontrato l'USP e l'USR.

Alle 16.30 il Sindaco lascia il Collegio, augurando buon lavoro. Si procede con la trattazione dei punti all'o.d.g.:

.....omissis.....

3. Organico potenziato: delibera

I fiduciari di plesso di Primaria e Secondaria di I grado comunicano al Collegio le aree di priorità richieste per il 5.10.15 dall'USR circa l'organico potenziato. Le aree, indicate per priorità sono le seguenti:

- Area 2 – Linguistica: 1 unità per Primaria e 1 unità per Secondaria I grado
- Area 6 – Laboratoriale: 1 unità per Primaria e 1 unità per Secondaria I grado
- Area 1 – Socio economica – legalità e umanistica: 1 unità per Primaria e 1 unità per Secondaria I grado
- Area 3 – Scientifica: 1 unità per Primaria
- Area 4 – Artistico-Musicale 1 unità per Secondaria I grado
- Area 5 – Motoria: nessuna richiesta per quest'area

È stata richiesta, inoltre, 1 unità a supporto delle attività di sostegno per la Scuola Secondaria I grado.

Il Collegio approva all'unanimità (**delibera 9**).

4. Completamento assegnazione dei docenti alle classi/sezioni, agli ambiti e alle discipline, conferma orario definitivo (delibera)

Si conferma la situazione dei plessi di Scuola Infanzia e Scuola Primaria, circa l'assegnazione dei docenti alle classi/sezioni e agli ambiti disciplinari. Rispetto agli orari definitivi, già in vigore dal 28.9.15 si conferma la proposta del precedente Collegio.

*Per la Scuola Secondaria di I grado si rimanda al 20 ottobre per le nomine definitive per il corrente anno scolastico con il conseguente orario settimanale (**delibera 10**).*

.....omissis.....

6. Calendario attività per ogni ordine di scuola: delibera

Viene illustrato alla DS il prospetto delle attività funzionali all'insegnamento previste per il corrente anno scolastico - art.29 comma a) e b).

La DS propone di revisionare il prospetto, a partire da novembre con l'arrivo dell'organico potenziato, invitando il Collegio a prevedere momenti di incontro collegiali in sostituzione di attività di plesso al fine di favorire la continuità educativo-didattica e la progettualità nel

corrente a.s. Il Collegio approva all'unanimità (**delibera 11**).

7. POF 2015-2016: integrazioni e/o variazioni organigramma (nomina docenti referenti classi parallele, nomina coordinatore di classe – FF.SS.: quali aree) – Formazione sicurezza, Lim e App con De Filiis, Centro FARE, Dal Corpo alla matematica (regione e CONI), incontri in continuità orizzontale con I c.lo di Marsciano (didattica dell'errore e prevenzione disturbi alla letto-scrittura), proposte. Programmazioni di plesso; pulizie
Il fiduciario di Scuola Primaria illustra il nuovo POF in funzione dell'invio del PON; mette in evidenza, soprattutto, la struttura del documento e le aree interessate da FF.SS.

AREA 1: POF/PTOF, documentazione, progetti

- a. Creazione e revisione POF
- b. Redazione PTOF
- c. Creazione/Revisione documentazione scolastica (Protocolli, Carta dei Servizi, Documentazione BES,...)
- d. Gestione documentazione BES
- e. Monitoraggio e verifica progetti

Referenze:

BES → Screening Dislessia, gestione fascicoli BES

AREA 2: Informatica, sito, posta elettronica, INVALSI, formazione docenti

- a. Revisione e manutenzione sito
- b. Gestione postazioni informatiche, LIM e attrezzature tecnologiche dei tre plessi
- c. Compartecipazione alla gestione dell'orario tramite Registro Elettronico
- d. Supporto ai docenti per la posta elettronica dei plessi
- e. Formazione degli adulti (Nonni su internet e autoformazione colleghi Istituto)
- f. Gestione dati INVALSI e prove

Referenze:

Registro Elettronico

AREA 3 : Legami con il territorio, continuità/orientamento, progetti

- a. Contatti con le realtà associative del territorio
- b. Promozione di iniziative per promuovere la scuola, attraverso collaborazioni
- c. Collegamento con le realtà scolastiche vicinarie per orientamento alunni Sc. Secondaria I grado
- d. Creare momenti in continuità tra i tre ordini di scuola
- e. Promozione dei progetti della scuola e possibile ricerca di partenariato con realtà locali e non
- f. Coordinamento progetti Istituto

In relazione a quanto esplicitato, la DS espone le candidature pervenute alle tre aree:

5. Area 1: Bigazzi
6. Area 2: Mortaro
7. Area 3: Mansueti

Considerata la vastità delle aree 1 e 3, il Collegio propone all'Ins. Di Francesco l'affiancamento alla docente Bigazzi e all'ins. Petrocchi l'affiancamento alla docente Mansueti.

I docenti Di Francesco e Petrocchi accettano l'incarico proposto e a questo seguirà presentazione documentazione in Segreteria.

La DS pertanto procede alla costituzione dei gruppi di lavoro/commissioni come segue:

Commissione PON	Bigazzi, Mortaro
Orario e registro elettronico	Petrocchi, Madonia F., Gravina, Bigazzi
POF/PTOF e documentazione	Collegiale
BES	Madonia Ferraro
Continuità	Collegiale
Orientamento	Ins.Lettere cl. III Sec. - Gravina

Il Collegio approva all'unanimità (**delibera 12**)

Il Collegio si riserva di nominare i Coordinatori di classe al prossimo Collegio docenti in funzione dell'organico definitivo.

La DS invita l'ins. Petrocchi a verificare le formazioni in materia di sicurezza dei singoli docenti di ogni ordine e grado, ricordando che il corso è completo se sono state effettuate n.12 ore di formazione ed ha una validità di tre anni.

Il DS comunica che per normativa anche gli studenti della Scuola secondaria dovranno partecipare alla formazione per il primo soccorso.

La DS comunica che, avendo sentito la DS Finauro, auspica la partecipazione di una classe campione per la didattica dell'errore e prevenzione disturbi alla letto-scrittura; l'ins. Madonia Ferraro comunica al Collegio che prenderà contatti con la Direzione di Marsciano l c.lo per chiedere in prestito i testi da dover utilizzare.

.....omissis.....

10. Varie ed Eventuali

Protocollo Accoglienza Alunni Anticipatari Scuola dell'Infanzia

L'ins. Di Francesco illustra i criteri per l'Accoglienza Alunni Anticipatari Scuola dell'Infanzia, da inserire nel POF. Il Collegio approva all'unanimità (**delibera 13**).

- Elezioni RSU: Petrocchi comunica le date (20-21-22 novembre 2015) e informa che all'Albo sindacale è indicato lo scadenziario per la presentazione liste e candidati.
- Corso Nuove Indicazioni per il curricolo: in rete con Alto Orvietano. Il Collegio approva.
- Giornata di studio "Pragmatica e Italiano L2" presso Università per Stranieri di Perugia giovedì 15 ottobre 9.45 – 16.00
- Libriamoci – Giornata di letture nelle scuole: corso di formazione per docenti Scuola Sec. I grado dal 20/21 ottobre e 12 novembre (15-18);
- Telethon a scuola: il DS comunica che sono disponibili in Segreteria le proposte progettuali educativi Telethon 2015-16;
- Corso formazione su Interventi Psicoeducativi per i disturbi dello spettro autistico (sei incontri) c/o Istituto Cavour-Marconi Perugia (Max 3 partecipanti).
- Giornata mondiale alimentazione 2015: programmare per la giornata del 16 ottobre un'attività didattica sul tema "Protezione sociale e agricoltura per spezzare il ciclo della povertà rurale".

Terminata la trattazione dei punti all'o.d.g., la seduta è tolta alle ore 18.45.

I segretari
Madonia Ferraro Maurizio

Il Dirigente Scolastico
Cristina Maravalle

Gravina Maria Rosaria