



Ministero della Pubblica Istruzione Università e Ricerca

Liceo Scientifico Statale "R. Donatelli"

Via della Vittoria , 35 - 05100 TERNI - TEL: (0744)428134 - FAX: (0744)409338
http://scuole.provincia.tr.it/ls_donatelli - E-Mail: trps03000x@istruzione.it
CODICE FISCALE: 80006150553 - C.C.P.: 10813053

Terni, 07/01/2015

Protocollo n° 14/C14
Allegati n° 4 (A B C D)
[LET_216_richiesta preventivo Napoli classi quarte]

All'Albo on line

Spett.le Araba Fenice
Via Istria, 17
05100 Terni TR
info@arabafeniceviaggi.it
arabaf@pec.it

Spett.le Rossoverde Viaggi
V.le B. Brin, 15
05100 Terni TR
simona@grato.it
rossoverde@legalmail.it

Spett.le GioTour
Via del Sersimone, 32
05100 Terni TR
scuole@giotour.it
giotour@pec.giotour.it

Spett.le Pianeta travel house
P.zza della repubblica, 17
05100 Terni TR
info@planetatravel.com

Spett.le Fulginium Viaggi
Via Campofregoso, 25/a
05100 Terni TR
terni@fulginium.it

OGGETTO: Procedura di affidamento in economia mediante cottimo fiduciario per la realizzazione di un viaggio di istruzione a.s. 2014/15 **LOTTO UNICO CIG: ZE129D32A**

Questa scuola è interessata all'organizzazione del seguente viaggio di istruzione:

META: CASERTA, NAPOLI, ERCOLANO

Primo gruppo – Classi 4A+ 4B – 9-11 marzo 2015 (3 giorni, 2 notti)

Alunni: 50 (19 maschi + 31 femmine)

Docenti: 4

Partenza: 9 marzo 2015, ore 06:30 circa, piazza Dalmazia

Ritorno: 11 marzo 2015, in tarda serata, piazza Dalmazia

Mezzo di trasporto: Autobus GT dotato di aria condizionata, WC, impianto TV e frigobar – numero di autisti secondo le vigenti disposizioni di legge – immatricolato da meno di 5 anni e comunque da non più di 10 anni – massimale RC superiore a 2 mln di euro

Sistemazione: Albergo 3 stelle situato in zona Pozzuoli, con servizio di mezza pensione (pernottamento, prima colazione e cena abbondante, composta da un primo, un secondo, un contorno, frutta e/o dolce, acqua in caraffa compresa nel prezzo, servizio ai tavoli) dalla cena del primo giorno alla colazione del terzo giorno – camere singole per tutti i docenti e multiple con max. 4 letti per gli studenti.

Servizi: Guide turistiche e prenotazione ingressi nei luoghi oggetto di visita (ove previsto), secondo il programma riportato in allegato. Si prega di riportare nell'offerta i costi individuali previsti per ogni singolo servizio non compreso nel prezzo.

Assicurazioni: RC massimale superiore a 3 mln di euro – Medica, compresa nell'offerta – Bagagli, compresa nell'offerta.

Assistenza: Reperibilità agenzia 24h su 24h durante il viaggio – Disbrigo pratiche con l'estero (ove previste)

Gratuità: Per tutti i docenti partecipanti al viaggio

Costi compresi: Iva, tasse, pedaggi, parcheggi, check point di ingresso alle città (ove previsti).

Con la presente si invita codesta Agenzia a prendere parte alla gara, facendo pervenire a questo istituto la propria offerta.

Saranno ammesse soltanto le offerte inviate per posta – a mezzo raccomandata espressa - consegnate a mano a questo Istituto, entro le ore **12,00 del giorno 15/01/2015** al seguente indirizzo:

LICEO SCIENTIFICO "R. DONATELLI"
VIA DELLA VITTORIA, 35
05100 TERNI

Non si terrà conto dell'offerta che dovesse pervenire oltre il termine o fosse consegnata in ritardo, intendendosi questo istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

Il plico (contenente la documentazione relativa all'offerta), a pena di esclusione:

1. deve essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura;
2. deve riportare la Ragione sociale della Ditta concorrente, il numero di telefono e il numero di fax; e la seguente dicitura: **Offerta viaggio di istruzione a Napoli**

Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione, due buste:

1. BUSTA N° 1, contenente i DOCUMENTI;
2. BUSTA N° 2, contenente l'OFFERTA ECONOMICA.

L'offerta, una volta presentata, non potrà essere ritirata, né modificata o sostituita con altre.

L'apertura delle buste contenenti le offerte sarà effettuata, presso la sede legale dell'istituto, alle ore **12,30 del giorno 15/01/2015**. All'operazione di apertura delle buste contenenti le offerte potrà presenziare un rappresentante di ciascuna Agenzia offerente, munito di specifica delega conferita.

La gara sarà aggiudicata all'Agenzia che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa. La valutazione dell'offerta sarà effettuata, dalla Commissione Tecnica istituita presso questo Liceo, secondo i criteri indicati nell'allegata scheda di valutazione (ALLEGATO B).

Ai fini della valutazione, detta scheda di valutazione, debitamente compilata e firmata in ogni pagina, dovrà essere inserita tra i documenti dell'offerta.

L'offerta, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere redatta secondo le norme stabilite nell'allegato capitolato (ALLEGATO C).

Inoltre, sempre a pena di esclusione, l'offerta deve:

1. essere corredata da una dichiarazione da parte della Vs. Agenzia conforme a quella riportata nell'ALLEGATO D e da copia del documento di riconoscimento del legale rappresentante;
2. essere corredata degli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, ai sensi dell'art. 3, comma 1° della Legge 136/2010 nonché delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare sui conti correnti sopra indicati;
3. essere conforme al programma - riportato nell'ALLEGATO A - definito dal competente consiglio di classe;
4. **INDICARE LA DENOMINAZIONE, L'INDIRIZZO E IL NUMERO TELEFONICO DELL'ALBERGO;**
5. **INDICARE ESPLICITAMENTE CHE L'ALBERGO È STATO OPZIONATO PER ALMENO 10 GIORNI DALLA DATA DI APERTURA DELLA BUSTA CONTENENTE L'OFFERTA;**
6. essere corredata dell'ALLEGATO B, compilato nella finca riservata all'Agenzia e firmato in ogni sua pagina.

L'INOSSERVANZA, ANCHE DI UNO SOLO DEGLI ADEMPIMENTI O DICHIARAZIONI RICHIESTI, COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DAL PROCEDIMENTO.

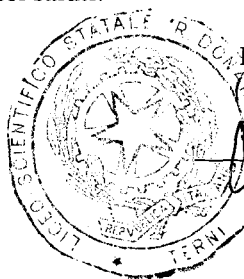
L'aggiudicazione avrà luogo quand'anche vi sia una sola offerta, purché valida.

Ad avvenuta aggiudicazione, con la ditta rimasta aggiudicata si procederà alla stipula del relativo contratto, mediante scrittura privata.

In caso di rinuncia, da parte dell'Agenzia aggiudicataria, il servizio sarà affidato, ad insindacabile giudizio di questo Liceo, all'Agenzia che, nell'ordine, avrà proposto l'offerta economicamente più vantaggiosa.

In attesa di riscontro porgiamo i nostri migliori saluti.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Giuseppina Sbarzella



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Luciana Leonelli)

PROGRAMMA

1° giorno: Terni – Caserta - Napoli

Partenza h 6,30 in pullman GT, arrivo a Caserta e visita della Reggia settecentesca e del parco. Pranzo libero. Pomeriggio dedicato alla visita del Museo Capodimonte di Napoli. Trasferimento in hotel, cena e pernottamento.

2° giorno: Napoli

Prima colazione in hotel e visita guidata del centro di Napoli: Piazza Municipio con il Maschio Angioino, Teatro San Carlo, Galleria Umberto I, Piazza del Plebiscito, Palazzo Reale. Pranzo libero. Nel pomeriggio prosecuzione della visita. Piazza del Gesù, Santa Chiara, San Gregorio Armeno, Via di San Biagio ai Librai, il Duomo. Cena e pernottamento.

3° giorno: Ercolano – Vesuvio - Terni

Prima colazione in hotel e partenza per la visita al sito archeologico di Ercolano. Pranzo libero. Nel primo pomeriggio escursione guidata sul Parco del Vesuvio, un percorso naturalistico in cui è possibile visitare il vecchio cratere del Monte Somma e le fumarole. Al termine partenza per il viaggio di ritorno con soste logistiche lungo il percorso. Arrivo in serata.