



Ministero della Pubblica Istruzione, Università e Ricerca

Liceo Scientifico Statale "R. Donatelli"

Via della Vittoria, 35 - 05100 TERNI - TEL: (0744)428134 - FAX: (0744)409338
http://scuole.provincia.tr.it/ls_donatelli- E-Mail: trps03000x@istruzione.it
CODICE FISCALE: 80006150553 - C.C.P.: 10813053

COMUNICAZIONE N° 077

[COM_077_consegna programmazione individuale RETTIFICA]

Terni, li 8 ottobre 2014

Ai docenti coordinatori
dei dipartimenti disciplinari

Al sito

Oggetto: Consegna programmazioni individuali - RETTIFICA

I docenti sono pregati di consegnare in segreteria i documenti di programmazione individuali, comprensivi di griglie di valutazione utilizzate, **entro il giorno 24 novembre 2014**. Ciò al fine di consentire di recepire nel documento definitivo eventuali decisioni che dovessero emergere nei singoli consigli di classe (ES.: Obiettivi trasversali, unità tematiche pluridisciplinari, progetti, ecc.)

Modalità di consegna:

- Alla Sig.ra Luigina Nulli vanno consegnati i documenti in formato cartaceo debitamente firmati.
- Al Sig. Franco Casadidio vanno consegnati gli stessi documenti in formato digitale per predisporre l'archiviazione elettronica e la pubblicazione sul sito.

Ogni docente deve predisporre una cartella digitale così denominata:

CONOME NOME_PROIN_14_15

Tale cartella dovrà contenere i files in formato word, per classe e materia, relativi alla programmazione individuale iniziale ed alle griglie di valutazione utilizzate. Tali files vanno denominati come in esempio:

PELLEGRINI_GIOVANNA_PROIN_2A_MATEMATICA_14_15

PELLEGRINI_GIOVANNA_PROIN_2A_FISICA_14_15.

In tal modo sarà agevole predisporre cartelle relative alla programmazione dei Consigli di classe pubblicabili sul sito.

A fine a.s. sarà predisposta analoga procedura per la consegna e l'archiviazione dei programmi svolti, che andranno consegnati con la seguente modalità:

Ogni docente dovrà predisporre una cartella digitale così denominata:

COGNOME NOME_PROSV_14_15

Tale cartella dovrà contenere i files in formato word, per classe e materia, relativi alla programmazione individuale realizzata ed alle griglie di valutazione utilizzate. Tali files vanno denominati come in esempio:

PELLEGRINI_GIOVANNA_PROSV_2A_MATEMATICA_14_15

PELLEGRINI_GIOVANNA_PROSV_2A_FISICA_14_15.

In tal modo sarà agevole predisporre cartelle dalle quali gli alunni coinvolti nei corsi di recupero estivi potranno scaricare i programmi svolti, con minore intasamento dello sportello di segreteria e risparmio in spese per fotocopie. I programmi svolti andranno consegnati anche in cartaceo, come sopra, debitamente firmati dai docenti e dagli alunni.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
RR

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Luciana Leonelli)