



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Liceo Scientifico Statale "R. Donatelli"

Via della Vittoria , 35 - 05100 TERNI - TEL: (0744)428134 - FAX: (0744)409338
http://scuole.provincia.tr.it/ls_donatelli - E-Mail: trps03000x@istruzione.it
CODICE FISCALE: 80006150553 - C.C.P.: 10813053

COMUNICAZIONE N° 046

[COM_046_Indicazioni compilazione verbali consigli di classe]

Terni , li 28 settembre 2016

Ai docenti
Al Sito

OGGETTO : Compilazione, stampa e firma verbali Consigli di Classe.

Per garantire la corretta gestione documentale, la compilazione dei verbali del Consigli di Classe deve avvenire entro i 5 giorni successivi allo svolgimento della riunione del Consiglio con le seguenti modalità:

- Al verbale su Google Drive hanno accesso per la compilazione il segretario e per la sola lettura il D.S. e tutti i docenti della classe;
- Il Coordinatore deve controllare l'avvenuta corretta redazione del verbale nei tempi e nei modi indicati;
- Ogni verbale va anche stampato e firmato da segretario e presidente ed archiviato presso la segreteria didattica (resp. A.A. Sig.ra Alida Cianca);
- I verbali compilati in Google Drive devono presentare la corretta numerazione sia del nr. del verbale che delle pagine. Man mano che i verbali vengono compilati vanno stampati utilizzando il comando "stampa da pagina ... a pagina ..." per evitare inutili sprechi di carta;
- L'ultima pagina di ogni verbale, così stampato e firmato, deve essere sbarrata se non completamente compilata.

Si coglie l'occasione per informare il personale docente che, per consentire l'aggiornamento della piattaforma Google Drive, la stessa non sarà utilizzabile dalle ore 15,00 di lunedì 03 ottobre alla stessa ora di lunedì 10 ottobre.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO fc

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Luciana Leonelli
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993*