



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

Liceo Scientifico Statale "R. Donatelli"

Via della Vittoria, 35 - 05100 TERNI - TEL: (0744)428134 - FAX: (0744)409338  
http://scuole.provincia.tr.it/lis\_donatelli- E-Mail: [trps03000x@istruzione.it](mailto:trps03000x@istruzione.it) - [trps03000x@pec.istruzione.it](mailto:trps03000x@pec.istruzione.it)  
CODICE FISCALE: 80006150553 - C.C.P.: 10813053

PROT. N° 337/C37b

LET\_249\_VIAGGI\_ autorizzazione Firenze 2AS 3A 3AS 2016 03 10

Terni, li 22/01/2016

Agli studenti delle classi 2AS, 3A e 3AS  
e per loro tramite alle famiglie  
Ai Docenti

Al sito web

**OGGETTO: Viaggio di istruzione FIRENZE – 10 marzo 2016**

I Consigli di Classe delle classi in indirizzo hanno proposto un viaggio di istruzione a Firenze come da programma allegato.

Si comunica che, orientativamente, **la spesa del viaggio non dovrebbe superare € 32,00** a persona.

Allo scopo di verificare la consistenza del numero di studenti partecipanti, si chiede - nel caso in cui dovesse decidere di dare il Suo consenso a che Suo figlio partecipi al viaggio in oggetto - di compilare il modello di cui alla fine della pagina e di riconsegnarlo ai docenti referenti - Prof.ssa Rapaccini (2AS), Prof.ssa Bartolini (3A) e Prof.ssa Tini Brunozi (3AS) - entro, e non oltre, il giorno **06/02/2016** unitamente all'attestazione dell'avvenuto pagamento della caparra di € 15,00 il cui versamento potrà essere effettuato in uno dei seguenti modi:

1. bollettino postale su ccp 10813053 intestato a LS R. Donatelli, causale "Viaggio a Firenze alunno.....classe....";
2. bonifico sul c/c cod. IBAN IT 59 F 07601 14400 000010813053, stessa intestazione e causale.

Qualora il numero di studenti i quali hanno ottenuto il consenso dei genitori a partecipare al viaggio di istruzione risulti tale da giustificare il viaggio stesso, verrà inviata una nota successiva, in cui sarà indicato l'ammontare effettivo della quota di partecipazione, la quale, dipendendo dal numero dei partecipanti, in questo momento non può essere quantificata.

La presente comunicazione deve essere riportata nel registro elettronico (es. letta LET Prot.....) e verrà resa disponibile sul sito internet del Liceo per la presa visione da parte delle famiglie.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
FC

F.to Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Luciana Leonelli  
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993*

**(Da staccare e riconsegnare ai docenti referenti entro il 06/02/2016)**

Io sottoscritto \_\_\_\_\_ genitore dell'alunno/a \_\_\_\_\_  
frequentante la classe \_\_\_\_ sezione \_\_\_\_ dò il mio consenso a che mio/a figlio/a partecipi al viaggio di istruzione a **Firenze** come indicato nella nota prot. 337/C37b del 22/01/16.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

IL GENITORE  
(o chi ne fa le veci)

## VISITA GUIDATA

---

CLASSE 2AS, 3A e 3AS  
DATA DELIBERA CONSIGLIO CLASSE

META: **Firenze (Progetto aulabus)**– DATA EFFETTUAZIONE: 10/03/2016  
INSEGNANTI PROPONENTI: Rapaccini (2AS), Bartolini (3A), Tini Brunozzi (3AS)  
INSEGNANTI ACCOMPAGNATORI: Rapaccini\* (2AS) – Bartolini\* e Carnevali (3A)  
Tini Brunozzi\* e Fioretti (3AS)

### OBIETTIVI CULTURALI E DIDATTICI

---

Passeggiando per le vie di Firenze gli alunni potranno chiaramente rendersi conto dei motivi per cui questa città, ricca di storia, arte e cultura, sia stata giustamente definita “culla del rinascimento”. Le sue chiese, i palazzi, i ponti e le piazze faranno da mirabile sfondo scenografico al viaggio nel XV secolo.

### PROGRAMMA

---

Ore 6,45 ritrovo dei partecipanti a Piazza Dalmazia  
Ore 7:00 sistemazione in Aulabus. Presentazione dell’itinerario. Distribuzione del materiale didattico.  
Ore 10:00 arrivo a Firenze e pausa colazione.  
Ore 10:15 visita della città con una passeggiata attraverso le vie del centro per ammirare i più famosi monumenti  
Ore 12:30 Pausa pranzo.  
Ore 14:30 Proseguimento della visita della città  
Ore 16:30 Partenza per Terni.  
Ore 19:30 circa: Arrivo a Terni, stesso luogo di partenza.

\* Docenti referenti ai quali restituire le autorizzazioni e le attestazioni di pagamento